

# **ISTITUTO COMPRENSIVO 1 ALATRI**

## **Criteria generali di assegnazione degli insegnanti alle classi e ai plessi**

**Delibera del Consiglio di Istituto del 30 giugno 2021**

### **1. Obiettivo primario**

L'assegnazione dei docenti alle classi è finalizzata alla piena attuazione di quanto dichiarato nel POF e PTOF e tiene conto dei criteri sottoelencati.

### **2. Procedura di assegnazione**

L'assegnazione del personale docente alle classi e ai plessi è effettuata dal Dirigente Scolastico, in base ad un combinato disposto richiamato dal D.Lgs. 297/94, dal D.Lgs. 165/01 e dal D.M. n° 37 del 26 marzo 2009, nonché dalla contrattazione decentrata di istituto. L'assegnazione delle classi deve essere corredata dalla definizione di criteri generali da parte del Consiglio d'Istituto e dalla formulazione delle proposte (non nominative) del Collegio dei Docenti. L'atto finale, di competenza esclusiva del D.S., fa riferimento a criteri e proposte che, se variati, devono essere motivati in modo chiaro ed esplicito.

### **3. Tempi e durata di assegnazione:**

L'assegnazione alle diverse sedi avviene all'inizio di ogni anno scolastico, prima dell'inizio delle lezioni, e dura tutto l'anno, tranne circostanze eccezionali e per gravi e documentati motivi, nel qual caso può essere disposto lo spostamento da un plesso ad un altro anche in corso di anno scolastico. Lo spostamento può avvenire anche a seguito di domanda inoltrata dal docente interessato. Il dirigente dispone lo spostamento con provvedimento motivato.

### **4. Criteri**

a. Per le assegnazioni di personale docente già in servizio nel plesso, sarà di norma considerato prioritario il criterio della continuità didattica, salvo casi particolari che impediscano l'applicazione di tale principio, valutati dal Dirigente Scolastico. Per la scuola primaria la continuità si garantisce nell'ambito del primo biennio (classi 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup>) e del secondo biennio (classi 4<sup>a</sup> e 5<sup>a</sup>); per la scuola dell'infanzia e per la scuola secondaria di primo grado la continuità si garantisce, di norma, per il triennio

b. Altro criterio che verrà considerato sarà la formazione di equipe equilibrate per competenze e profilo professionale (ad esempio competenze informatiche e inglese nella scuola primaria)

c. Qualora il dirigente scolastico debba, per gravi e documentati motivi, disporre una assegnazione al plesso in deroga ai criteri di cui sopra, informa il docente interessato con provvedimento motivato.

d. Alle classi dovranno essere garantite, per quanto possibile, pari opportunità di fruire di personale stabile. Particolare attenzione alla assegnazione di personale stabile va prestata nelle classi in cui si trovino alunni diversamente abili, in quanto sovente l'insegnante di sostegno è assunto con incarico annuale e non costituisce punto di riferimento stabile per l'alunno.

e. Nella scuola primaria saranno favorite le assegnazioni alle classi di teams docenti evitando l'eccessiva prevalenza di un docente

f. Nella scuola primaria ogni docente verrà assegnato ad almeno due classi e fino ad un massimo di cinque classi (tempo ordinario)

Dovranno essere valorizzate le professionalità e le competenze specifiche ed esaminate le aspettative, nonché i titoli professionali posseduti da ciascun docente, al fine della realizzazione di progetti innovativi e/o sperimentali approvati dal Collegio dei Docenti e al fine di dare a tutti gli alunni le stesse opportunità di apprendimento

g. In caso di richiesta del docente di essere assegnato ad altra classe o plesso, l'accoglimento della domanda è condizionato dalla disponibilità del posto richiesto, cui possono concorrere con pari diritti tutti i docenti del plesso, nel rispetto dei criteri di cui a tutti i punti del presente articolo.

h. L'anzianità di servizio, desunta dalla graduatoria interna d'istituto, sarà presa in considerazione, ma non assunta come criterio assoluto.

i. Desiderata dei docenti

j. Nella assegnazione alle classi si terrà conto delle articolazioni delle cattedre part-time o full time.

k. Considerato l'organico di potenziamento assegnato, il Dirigente scolastico, vista la legge 107/2015, assegnerà le funzioni previste dal Rapporto di autovalutazione secondo le esigenze previste dai piani di miglioramento più funzionali al potenziamento dell'offerta formativa.

Le richieste dei docenti dovranno pervenire entro il 2 settembre di ogni anno per il tramite della segreteria docenti.

Qualora un Docente fosse interessato a cambiare classe o plesso deve proporre **domanda motivata**, meglio se da questioni didattiche.

In ogni caso è assolutamente prioritario l'interesse pedagogico-didattico degli studenti rispetto a qualsiasi esigenza o aspirazione dei singoli docenti.

L'assegnazione effettuata dal Dirigente Scolastico avviene prioritariamente per i docenti già titolari nell'Istituto; quindi per i docenti che, trasferiti d'ufficio per perdita di posto, rientrano nell'Istituto a seguito delle operazioni di movimento; infine per i docenti che acquisiscono la titolarità nell'Istituto con effetto dal 1° settembre.

Il piano di assegnazione alle classi e ai plessi è comunicato al Collegio Docenti e pubblicato sul sito web dell'Istituto.